

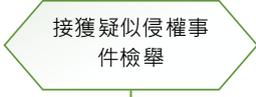
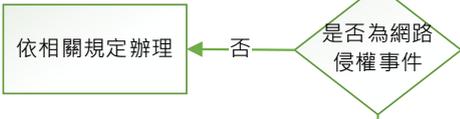
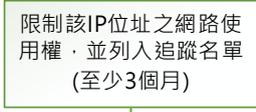
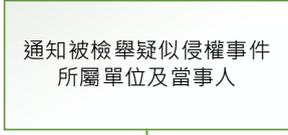
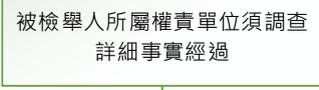
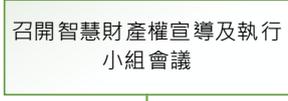
致理科技大學校園網路智慧財產權疑似侵權處理程序

104.09.17	104 學年度第 1 次保護智慧財產宣導及執行小組會議通過
106.07.06	105 學年度第 1 次保護智慧財產宣導及執行小組會議修正
107.07.12	106 學年度第 1 次保護智慧財產宣導及執行小組會議修正
108.07.04	107 學年度第 1 次保護智慧財產宣導及執行小組會議修正
109.07.16	108 學年度第 1 次保護智慧財產宣導及執行小組會議修正
112.07.19	111 學年度第 1 次保護智慧財產宣導及執行小組會議修正

- 一、為落實保護智慧財產權，處理電腦軟體、校園網路或其他疑似侵害智慧財產權事件，依據教育部「台灣學術網路智慧財產權疑似侵權處理程序」及「致理科技大學校園網路使用管理辦法」，訂定本處理程序。
- 二、當接獲檢舉本校有疑似侵害智慧財產權事件時，本校保護智慧財產宣導及執行小組即依本處理程序作業，情節重大者，移請相關單位辦理懲處，並將處理情形回覆檢舉單位。
前項作業流程如下：
 - (一)當接獲檢舉本校有疑似侵犯智慧財產權事件時，含非法下載（安裝、散佈）影音及軟體等，或是影印教科書與其他侵害智慧財產權等事件，應通報本校智慧財產宣導及執行小組以此程序來處理。
 - (二)若該侵權行為屬網路事件，圖書資訊處須通知該IP位址使用者單位主管或導師協助處理，轉知該IP位址使用人侵權法律責任，並立即限制該IP位址之網路使用權，及列入追蹤名單（至少3個月）。
 - (三)疑似侵權事件被檢舉人之所屬單位須調查詳細事實經過，填寫「校園網路疑似侵權調查處理報告單」（附件一）。
 - (四)若侵權情節屬實，圖書資訊處須協助瞭解、處理，召開「本校保護智慧財產宣導及執行小組」會議討論，學生將報請學務處依學生獎懲辦法處理，教職員則報請人事室依教職員工獎懲辦法處理，並簽具「不再犯切結書」（附件二）。
 - (五)圖書資訊處向舉發單位回報處理情形。
- 三、本處理程序經保護智慧財產宣導及執行小組會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

致理科技大學

校園網路智慧財產權疑似侵權處理作業流程(S.O.P.)

責任者	作業流程	注意事項
圖書資訊處 智慧財產宣導及 執行小組		1.接獲檢舉本校有疑似侵犯智慧財產權事件時，由本校保護智慧財產權宣導及執行小組受理。
圖書資訊處 智慧財產宣導及 執行小組		2.判定是否為網路侵權行為，並依相關規定辦理。
圖書資訊處		3.限制該IP位址之網路使用權並列入追蹤名單。
圖書資訊處 疑似侵權當事人及所屬單位		4.通知該IP位址使用者單位主管或導師協助處理，轉知相關侵權法律責任。
圖書資訊處 疑似侵權當事人及所屬單位		5.由被檢舉人所屬權責單位調查詳細事實經過，並填寫「校園網路疑似侵權調查處理報告單」。
圖書資訊處 智慧財產宣導及執行小組		6.召開智慧財產權宣導及執行小組會議討論侵權事件，並移請相關單位辦理懲處。
圖書資訊處		7.回報處理情形。
法令依據	致理科技大學校園網路智慧財產權疑似侵權處理程序	

致理科技大學 校園網路智慧財產權疑似侵權調查處理報告單

表單編號：

填寫時間： 年 月 日

被檢舉人/單位			
事件摘要			
通知單位			
處理情形			
承辦人員： 組長： 圖資長：			
(以下由被檢舉人所屬的權責單位填寫)			
處理情形	疑似侵權者		
	班級/單位		姓名
	是否初犯且情節輕者		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	調查結果		
	簡述處理方式		
	<input type="checkbox"/> 疑似侵權者之個別輔導 <input type="checkbox"/> 進行團體宣導： _____ <input type="checkbox"/> 安排專題講座： _____ <input type="checkbox"/> 其他： _____		
填表人：		單位主管：	

致理科技大學
侵犯智慧財產權 不再犯切結書

立切結書人_____

本人於中華民國_____年____月____日有關遭檢舉侵犯智慧財產權案件，確係本人因不慎誤犯，敬請原諒。本人保證日後使用校園網路(電腦軟體)將嚴格遵守學校網路規範及有關智慧財產權之規定。

此致

致理科技大學

立切結書人：_____ (親自簽名)

學號/員工編號：

班級/單位：

中華民國_____年____月____日