

## 致理科技大學國際職場溝通英文課程適性分級教學實施要點

104.10.20	104 學年度第 1 次英語文教育諮詢委員會通過
104.10.22	104 學年度第 2 次教務會議修正
106.04.19	105 學年度第 1 次英語文教育諮詢委員會修正
106.04.27	105 學年度第 2 次教務會議修正
109.03.12	108 學年度第 2 次教務會議修正
109.11.26	109 學年度第 1 次教務會議修正
111.12.01	111 學年度第 1 次教務會議修正

一、為推動本校國際職場溝通英文課程適性分級教學，特依據致理科技大學國際職場溝通英文課程適性分級教學辦法第 2 條，訂定致理科技大學國際職場溝通英文課程適性分級教學實施要點(以下簡稱本要點)。

二、本校日間四技部依下列方法實施國際職場溝通英文課程分級教學：

(一) 學生於本校規定之選修課程加退選時間結束前，持有於就讀本校期間通過抵免申請表(附表一)中教務處認定具公信力之英文能力檢定考試成績證明，並且達到教務處所設定之標準者，得申請抵免大二國際職場溝通英文。

(二) 教務處語言中心依修讀大二國際職場溝通英文學生之基礎通識(大一)英文第 1 學期之期中考、期末考(佔 50%)與第 2 學期之期中考成績(佔 50%)，將學生(含隨班附讀之重修生)分為菁英(A)、普通(B)、基礎(C)三級，並配合開設(全英語)菁英(A)、普通(B)、基礎(C)大二國際職場溝通英文課程。適性分級標準將按一定比率加以界定：英文能力分級測驗成績前 10-15%者列為(全英語)菁英(A)班、後 20-25%者列為基礎(C)班，其餘 60-70%之同學將列為普通(B)班。編列於(全英語)菁英(A)或基礎(C)班之學生將依上述成績高低進行混合編班上課。

(三) 學生均須依上述適性分級分班上課，若未依照規定修課，所修之大二國際職場溝通英文學分一律不予承認。

三、為整合同一分級班級授課教師之教學與學生之英語學習狀況，(全英語)菁英(A)、普通(B)及基礎(C)班由授課教師選定教材，並自行制定教學進度。各分級班級之實施方式規劃如下：

級別 教材/測驗	(全英語)菁英(A)	普通(B)	基礎(C)
教材	授課教師選定	授課教師選定	授課教師選定

四、本要點經英語文教育諮詢委員會議審議，教務會議通過，陳請校長核定公布後實施，修正時亦同。

## 致理科技大學大二國際職場溝通英文抵免申請表(全學年)

申請日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

班級：\_\_\_\_\_ 姓名：\_\_\_\_\_ 學號：\_\_\_\_\_ 手機：\_\_\_\_\_

英檢名稱	認定標準	檢附 成績單	成績	本系 驗覈結果
<input type="checkbox"/> IELTS	6 級分(大一新生入學已領獎勵金者) 5.5 級分(大一新生入學未領獎勵金者)	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		<input type="checkbox"/> 准予抵免 <input type="checkbox"/> 必須修課
<input type="checkbox"/> TOEFL-ITP	567 分(大一新生入學已領獎勵金者) 537 分(大一新生入學未領獎勵金者)			
<input type="checkbox"/> TOEFL-iBT	87 分(大一新生入學已領獎勵金者) 75 分(大一新生入學未領獎勵金者)			
<input type="checkbox"/> New TOEIC	785 分(大一新生入學已領獎勵金者) 700 分(大一新生入學未領獎勵金者)			
<input type="checkbox"/> 全民英檢	中高級複試及格(大一新生入學已領獎勵金者) 中級複試及格(大一新生入學未領獎勵金者)			
<input type="checkbox"/> Cambridge Main Suite	CAE(大一新生入學已領獎勵金者) PET(大一新生入學未領獎勵金者)			
<input type="checkbox"/> Linguaskill Business	160 分以上(大一新生入學已領獎勵金者) 155 分以上(大一新生入學未領獎勵金者)			
<input type="checkbox"/> Linguaskill General	160 分以上(大一新生入學已領獎勵金者) 155 分以上(大一新生入學未領獎勵金者)			
<input type="checkbox"/> FLPT	三項筆試成績 240 分暨口試成績 S-2+(大一新生入學已領獎勵金者) 三項筆試成績 195-239 分暨口試成績 S-2(大一新生入學未領獎勵金者)			

附註：1.申請抵免學生須於上下學期各參加校外英語文相關競賽(由語言中心規範)1次或多益口說與寫作測驗1次。若於該學期結束前未完成規定者，則取消抵免資格，並須補修該學分。

2.請於開學4週內完成抵免申請。

系主任：\_\_\_\_\_

語言中心：\_\_\_\_\_ 註冊組：\_\_\_\_\_ 教務處：\_\_\_\_\_

附表一

## 致理科技大學大二國際職場溝通英文抵免申請表(下學期)

申請日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

班級：\_\_\_\_\_ 姓名：\_\_\_\_\_ 學號：\_\_\_\_\_ 手機：\_\_\_\_\_

英檢名稱	認定標準	檢附成績單	成績	本系驗覈結果
<input type="checkbox"/> IELTS	5.5 級分	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		<input type="checkbox"/> 准予抵免 <input type="checkbox"/> 必須修課
<input type="checkbox"/> TOEFL-ITP	523 分			
<input type="checkbox"/> TOEFL-iBT	69 分			
<input type="checkbox"/> New TOEIC	650 分			
<input type="checkbox"/> 全民英檢	中級複試及格			
<input type="checkbox"/> Cambridge Main Suite	PET			
<input type="checkbox"/> Linguaskill Business	150 分以上			
<input type="checkbox"/> Linguaskill General	150 分以上			
<input type="checkbox"/> FLPT	三項筆試成績 195~239 分 暨口試成績 S-2			

附註：1.申請抵免學生須於該學期參加校外英語文相關競賽(由語言中心規範)1次或多益口說與寫作測驗1次。若於該學期結束前未完成規定者，則取消抵免資格，並須補修該學分。

2.請於開學4週內完成抵免申請。

系主任：\_\_\_\_\_

語言中心：\_\_\_\_\_ 註冊組：\_\_\_\_\_ 教務處：\_\_\_\_\_